

Título	Navegación en la World Wide Web		
Tipo	Manual	<i>Evento</i>	
Fecha	diciembre de 2001	<i>Autor</i>	Roxana Bassi
<i>Temática</i>	Internet, uso básico, web		
<i>descriptores</i>	World wide web		
<i>Origen</i>	Asociación Links, http://www.links.org.ar . Para utilizar el contenido de este documento consulte condiciones en el sitio web.		

Versión 0.6 al 22 de diciembre de 2001

Nota: este manual es de libre utilización y difusión siempre y cuando se cite su fuente de origen y no se altere su contenido. Sus sugerencias, comentarios y críticas son bienvenidas. Info@psi.gov.ar

Las palabras *World Wide Web* están empezando a *invadir* el vocabulario corriente de muchas personas. Sin embargo, la Web (como habitualmente se la llama) es uno de los conceptos menos comprendidos, principalmente debido a su complejidad. La proliferación de términos y nombres propios de la Red llega a confundir a muchos navegantes; por ejemplo, Internet y Web son utilizados como sinónimos, cuando de hecho son dos cosas muy diferentes.

Qué es la Web

La Web es una forma distinta de organizar toda la información existente en Internet a través de un mecanismo de acceso común de fácil uso, con la ayuda del Hipertexto y la Multimedia.

El **Hipertexto** es una forma de organizar la información. Ciertos puntos del texto están unidos con otros mediante relaciones (llamados enlaces o *links*). En lugar de leer un texto en forma continua, como se hace normalmente (por ejemplo en un libro), el hipertexto da la posibilidad de cambiar el recorrido de la lectura al saltar de un punto a otro del texto, de un tema a otro. Con un simple *click* del *mouse* sobre las palabras subrayadas (*links*) se puede profundizar en aquellos temas de mayor interés y guiarse por un camino distinto de razonamiento. Algunos programas muy difundidos, como la *Ayuda de Windows* o las enciclopedias en CD-ROM, están organizados mediante hipertextos.

Multimedia: Es la combinación de varias tecnologías de presentación de información (imágenes, sonido, animación y video, además del texto) con la intención de atraer a tantos sentidos como sea posible.

Las ventajas del uso de la Web como medio de comunicación radican básicamente en la gran difusión de los contenidos, la posibilidad de relacionar (enlazar) documentos de diversas fuentes y la combinación de diversas maneras de presentar la información con sonido, imagen y video.

El uso de Internet como medio de comunicación permite que, si la información está disponible, cualquier persona pueda acceder a ella desde cualquier tipo de computadora, en cualquier país y durante las 24 horas, apenas con el empleo de un sencillo programa para ingresar.

Sitio, página, home page y links

La información de la Web se organiza en páginas (*pages*) comunicadas entre sí a lo largo de todo el mundo a través de enlaces (*links*) que cumplen la función de relacionar los datos. Varias páginas componen un sitio, y cada sitio se encuentra asociado a una “dirección electrónica”, que es la forma de identificar un recurso en el mundo de Internet.

Sitio Web (o *Site*): conjunto de páginas Web relacionadas entre sí que pertenecen a una determinada organización o individuo. Por ejemplo, el sitio del Programa Nacional para la Sociedad de la Información (<http://www.psi.gov.ar>). Existen en el planeta varios millones de páginas de información organizadas en cientos de miles de sitios diferentes, desde organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, reparticiones del Estado e instituciones académicas y bibliotecas, hasta fuentes privadas de investigación.

Enlace (*link*): es la forma en que son denominadas las conexiones entre un texto y otro de la Web. Un enlace puede apuntar a referencias en el mismo documento, en otro documento dentro del mismo sitio o a otro sitio en cualquier lugar del mundo.

Se conoce como **navegar** a la acción de recorrer las páginas Web en busca de información.

Navegación en la World Wide Web

Internet es una gran red de computadoras que conecta a millones de personas y recursos de todo el mundo. Sobre su estructura de comunicación se han montado diversos **servicios**, como el envío de mensajes electrónicos (e-mail) y charlas en tiempo real (chat), así como la posibilidad de bajar archivos (ftp), debatir acerca de un tema a través de mensajes (newsgroups, listas de discusión), participar de una videoconferencia, hablar por teléfono y muchas otras cosas más. Entre esos servicios se encuentra la Web. Internet es entonces la base técnica sobre la que funciona la Web.

Un poco de historia acerca de la Web

Para entender qué es la Web, primero es necesario conocer sus orígenes.

En 1991 la red Internet ya existía, aunque estaba muchísimo menos difundida que ahora. Ya entonces permitía enviar mensajes, intercambiar archivos o debatir mediante la participación en foros, pero era puramente textual y estaba despoblada de gráficos, sonido y video.

En esa realidad trabajaba Tim Berners-Lee, el primero en vislumbrar que Internet tenía el potencial para convertirse en la telaraña mundial que hoy es. Su idea surgió de un problema que él mismo experimentaba: quería intercambiar con sus colegas información que contenía fórmulas matemáticas, casi imposibles de expresar en texto. Berners-Lee es conocido como el padre de la Web, a la que define como “un sistema de información multimedial distribuido, heterogéneo y colaborativo”. Pasemos ahora a explicar este concepto:

- Sistema de información: porque se trata de un modo organizado de almacenar y acceder a datos relacionados.
- Multimedial: al utilizar la multimedia, combinando además de texto otras tecnologías de presentación de información (imágenes, sonido, animación y video) con la intención de atraer a tantos sentidos como sea posible.
- Distribuido: al contrario de lo que ocurre en los sistemas centralizados, en la Web los datos pueden estar en cualquier parte del mundo; la Web los interconecta sin importar su ubicación y permite hacer enlaces entre documentos, en cualquier parte de la Red.
- Heterogéneo: la World Wide Web está concebida como un ininterrumpido universo en el que en forma simple y consistente se puede acceder a toda la información, de cualquier fuente. Para lograrlo se ha creado un conjunto de protocolos, convenciones y software cuya estandarización fue la razón del trabajo desarrollado por un equipo de investigadores del CERN (European Particle

Laboratory in Geneva), iniciadores del concepto. La Web es un intento de organizar toda la información existente en Internet a través de una interfaz gráfica común.

- Colaborativo: requiere del trabajo en conjunto, de la buena predisposición y del tiempo de las personas que son parte de la Web para que todo funcione ordenadamente.

Esta es una definición formal de la Web que fue posible implementar gracias a un concepto nacido en 1969, de la mano de Ted Nelson: el hipertexto. El hipertexto es una manera diferente de organizar la información. En lugar de leer un texto en forma continua, como se hace normalmente, ciertos puntos del texto están unidos con otros mediante relaciones (llamados enlaces o links) que tienen entre ellos. El hipertexto permite saltar de un punto a otro del texto; con un simple click del *mouse* sobre las palabras subrayadas permite al usuario ir profundizando en aquellos tema que le interesen particularmente y guiarlo por un camino distinto de razonamiento. Algunos programas muy difundidos, como la Ayuda de Windows o las enciclopedias en CD-ROM, están organizados mediante hipertextos..

Ventajas de la Web

Aunque Internet no se convirtió aún en un medio tan masivo – como la televisión o el teléfono, por ejemplo-, se perfila como una importante fuente de difusión de información y de comunicación. Sus ventajas son claras:

- En Internet todos pueden constituir un medio de comunicación: ofrecer información allí es mucho más sencillo que lograr la difusión de un material por los medios tradicionales. Además, permite al autor modificar el contenido de lo publicado cuantas veces quiera, ya sea en forma mensual, semanal, diaria, o varias veces en el mismo día.
- Los datos expuestos se ven enriquecidos notablemente, al contar con enlaces hacia cualquier otro sitio del mundo. Cualquier persona del Planeta puede encontrarlos y tener acceso a ellos (a través de los buscadores, que se describen más adelante).
- Existe una forma rápida de comunicación entre quien ofrece la información y el visitante. Además, el e-mail, permite establecer contactos directos e instantáneos.

Cómo funciona la Web

La información de la Web está organizada en documentos llamados páginas (*pages*). Una página puede contener información de texto, imágenes, sonidos, y medir más de una pantalla. Las páginas se escriben en un lenguaje especial llamado HTML (Hyper Text Markup Language, o lenguaje de marcado de hipertexto).

Un conjunto de páginas relacionadas componen un sitio (*site*) y éstas son alojadas en computadoras llamadas servidores o *servers*, que ofrecen su información al mundo de Internet. Cada sitio se encuentra asociado a una dirección electrónica, la forma de identificar un recurso en el mundo de Internet. A la dirección electrónica de las páginas se la llama URL (*Uniform Resource Locator* o Localizador Unificado de Recursos). Las direcciones de la Web comienzan con "http://", como por ejemplo <http://www.psi.gov.ar>

La primera página, o página principal o de ingreso de un sitio, se llama **home page**, y en general contiene un menú o listado de los contenidos de ese lugar.

A su vez, las páginas están comunicadas entre sí a lo largo de todo el mundo a través de enlaces (links) de hipertexto entre los datos. Un enlace puede apuntar a:

- Otra parte del mismo documento.
- Otro documento del mismo sitio.
- Otra página de la Web en cualquier otro *server* Web del mundo.
- Un archivo (foto, texto, catálogo).
- Un servicio de Internet: e-mail, chat, Telnet, Gopher, FTP, etc.

Para poder utilizar la Web, sólo se requiere tener conexión a Internet y un programa especial llamado *browser* o navegador. Los dos más utilizados en la actualidad son el Netscape Navigator y el Microsoft Internet Explorer. Navegar es la actividad de recorrer la Web, sin destino fijo, siguiendo los enlaces (links) de los hipertextos.

Navegación Básica

Para comenzar a navegar es necesario conectarse a un proveedor de acceso a Internet y ejecutar un programa navegador (*browser*). Sólo basta con hacer doble click en el ícono del navegador Internet Explorer, ubicado en el escritorio. Una ventana propondrá efectuar la conexión. ¡Y ya está listo para acceder a todos los servicios de Internet!

Una vez que se logró la conexión a la página inicial es posible comenzar a recorrer las diversas páginas subsiguientes y sus enlaces de hipertexto.

Los enlaces conducen a otras páginas situadas en todo el mundo, y pueden verse como texto destacado, en general de color azul subrayado (el color puede ser diferente según el sitio web), aunque a veces también están situados sobre imágenes o dibujos.

A medida que va pasando de enlace a enlace siguiendo el hilo de la navegación, el navegador va guardando un historial de los pasos, por lo que será sencillo retroceder varios pasos y elegir otros caminos. La acción de recorrer el mundo de Internet siguiendo los enlaces se llama, precisamente, **Navegar**.

Para reconocer fácilmente los enlaces de hipertexto: cuando el *mouse* se encuentre sobre un enlace (es decir, conexiones a otras páginas) el puntero cambiará de forma, convirtiéndose en una manito en lugar de la flecha habitual.



Para seguir un enlace, hay que hacer un solo click con el botón izquierdo del *mouse* sobre la opción deseada. En ese momento, la pantalla del navegador se limpiará y comenzará a traer o “bajar” a la pantalla la información de la página nueva. Para señalar que la transferencia de los datos está en proceso, el indicador de navegación en la parte superior derecha del programa se moverá mientras la información va llegando, y a medida que esto sucede, se irá formando la nueva página. Una sola página puede medir más que la pantalla. En ese caso, habrá que desplazarse hacia abajo o hacia los costados utilizando las barras de desplazamiento vertical (del lado derecho) u horizontal (en la parte de abajo de la pantalla). Este desplazamiento se llama *scroll*.

En Internet, la URL (dirección electrónica) de la página con la que se está conectado será visible en la ventana de Dirección (*location* o ubicación). Esta es la dirección que hay que anotar si se desea volver a una página que resultó interesante (o usar el *bookmark*, es decir “favoritos”, como se verá más adelante).

Además, si conocemos dirección electrónica de la página a la que queremos acceder, se puede ir directamente a ella escribiéndola en la línea de dirección. Pero es necesario hacerlo con cuidado porque un solo error de tipeo impedirá consultarla. (Es importante destacar que no es necesario colocar `http://` antes de la dirección de la página).

El botón de Atrás (*Back*) permitirá volver a la página consultada en forma inmediatamente anterior. Es útil para no perderse. Si se desea retroceder varios pasos, en lugar de este botón se puede utilizar el comando del menú **Ir A** (*Go to*).

Cuando se vuelve hacia atrás, el botón de Adelante (*Forward*) permitirá volver a transitar el camino ya visitado en este recorrido.

Si la página que se solicitó está tardando demasiado en aparecer, o bajó a la pantalla con errores, lo mejor es detener el pedido con el botón de **Detener** (*Stop*) y volver a solicitarla con **Actualizar** (*Reload* o volver a traer el documento desde su origen). Si la información que llega no resulta de interés, es posible detener la bajada de la página aun mientras esté llegando, y volver hacia atrás o “pedir” otra página.

Usos avanzados del navegador

Guardar texto y gráficos simultáneamente

Si se tiene la versión 5 (o superior) del Microsoft Internet Explorer, se podrá elegir si se desea guardar el texto de la página y los gráficos, todo en un solo paso.

Si quiere guardar la información que está viendo en su navegador (el texto y los gráficos), deberá elegir del menú **Archivo** (*File*), la opción **Guardar Como** (*Save As*). El navegador abrirá un recuadro típico de archivos de Windows y preguntará el nombre de archivo y el directorio (carpeta) de destino.

Si tiene una versión previa del explorador, cuando grabe el archivo sólo será guardado el texto y tendrá que guardar cada imagen por separado.

En cualquiera de los dos casos, si guarda la página como “Formato ASCII o texto sin formato”, luego podrá abrir el archivo con cualquier procesador de palabras para editar o incluir el texto de la página en cualquier documento.

Es conveniente elegir el “formato HTML”, el lenguaje en que están escritas las páginas Web, cuando quiera recomponer la página *tal como lo muestra el navegador*. Este formato es sólo recomendable si posteriormente va a trabajar con documentos de hipertexto. En este último caso, para poder visualizar correctamente el archivo, debe abrirlo con el navegador (siga las siguientes opciones: **Archivo**, **Abrir**, **Examinar** e indique la ruta completa donde guardó el archivo).

Otro mecanismo para guardar el texto de una página Web fácilmente se logra seleccionándolo y luego eligiendo la opción “copiar” con el botón derecho del *mouse*. De este modo, el texto queda temporalmente en el “portapapeles” y lo puede **“Pegar”** en cualquier programa, como por ejemplo en un documento de un procesador de textos.

Cómo guardar exclusivamente una imagen

Posicione el cursor sobre la imagen. Presione el botón derecho del *mouse* y elija la opción **Guardar Como** (*Save As*).

Luego seleccione el nombre de archivo y la carpeta de destino. Debe tener en cuenta que el formato gráfico (GIF, JPG o BMP) de destino debe ser el mismo que el de la imagen original: nunca debe cambiarlo al grabar el archivo; si lo hace no se podrá ver correctamente la imagen.

Los tipos de archivo habituales son los GIF, JPG o BMP, que podrán ser modificados e insertados en la mayoría de los documentos.

Cómo guardar los sitios favoritos

Al navegar, en ocasiones encontrará al azar sitios muy interesantes, pero a los que le resultará muy difícil retornar. Otras veces, accederá a páginas a través de complejas búsquedas, tediosas de repetir. En lugar de tomar nota de las direcciones de cada uno de los lugares interesantes por los que navega, puede guardarlas muy fácilmente dentro del mismo navegador, en la opción **Favoritos**.

Para agregar un sitio a los favoritos, proceda de la siguiente manera:

1) Acceda a la página cuya dirección le interesa guardar. Una vez allí, elija del menú la opción **Favoritos, Agregar a Favoritos**, o bien use las teclas rápidas CTRL + D (presionadas al mismo tiempo). 2) La próxima vez que desee acceder a esa dirección electrónica, simplemente selecciónela del menú **Favoritos**. Esta opción le mostrará una lista de todos los sitios que ha guardado. Para acceder al deseado, simplemente haga click con el *mouse* en el que sea de su interés.

Cómo organizar los sitios favoritos

La organización de sus direcciones favoritas le permitirá acceder a ellas de forma más ágil y ordenada. Si guarda muchas direcciones, es recomendable agruparlas por temas o categorías, creando diferentes carpetas que las contengan. De esta forma, será más fácil localizar la dirección que le interesa.

Para organizar los favoritos, siga los siguientes pasos:

Elija del menú la opción **Favoritos, Organizar Favoritos**. Una vez allí, haga click en el botón **Crear Carpeta**. Puede crear cuantas carpetas quiera, y luego mover las direcciones que le interesan a cada una de ellas.

También puede cambiar el nombre descriptivo que le colocó a la dirección cuando lo agregó a los favoritos, seleccionándolo y luego presionando el botón **Cambiar Nombre**. Si quiere eliminarlo de los favoritos, selecciónelo y presione **Eliminar**.

Para mover una dirección a alguna carpeta que haya creado, tiene que seleccionarla y luego presionar **Mover a Carpeta**. El programa le preguntará cuál es la carpeta de destino. Elíjala y presione **Enter**.

Cómo bajo un archivo desde Internet

En primer lugar debe localizar el archivo que quiera copiar desde Internet. Si se trata de un antivirus, o de un programa, debe acceder primero al sitio Web de la compañía que lo distribuye o bien ingresar a sitios Web que reúnan los programas de mayor utilización, como Tucows (<http://www.tucows.com>), CNET Download (<http://www.download.com>) o WinFiles (<http://www.winfiles.com>).

Una vez encontrado el sitio el archivo a bajar se presentará en la forma de un enlace (*link*). Si se coloca el *mouse* sobre él, podrá ver la dirección completa y el nombre del archivo, por ejemplo "<ftp://ftp.freeware.com/archivos/driver.zip>".

Si hace click con el botón izquierdo (como si se quisiera acceder a una página), el navegador recibirá la información del archivo y comenzará la transferencia. En este punto, el navegador intentará reconocer qué tipo de archivo es, para abrir directamente la aplicación asociada.

Si no reconoce qué tipo de archivo es, una ventana le preguntará qué quiere hacer con el archivo. Se debe marcar la opción "**Guardar archivo en disco**", elegir una ruta de tu PC y aceptar la ventana.

Preguntas frecuentes y sus respuestas

¿Para qué sirven los favoritos?

Si se accede con frecuencia a una misma página, es cómodo evitar tener que recordar y tipear la dirección en cada ocasión. El navegador ofrece la posibilidad de almacenar un listado de las direcciones más utilizadas

Los **favoritos** pueden ser un buen aliado siempre que sean utilizados en forma medida: es necesario administrar bien la cantidad de puntos de interés y agruparlos en categorías o carpetas, de lo contrario tendrá demasiados enlaces almacenados y no podrá acceder a ellos correctamente.

¿Qué es el hipertexto?

Es una forma de organizar la información. En lugar de leer un texto en forma continua (como en un libro), algunos términos están unidos a otros mediante relaciones (enlaces o *links*) que tienen entre ellos. A través de este enlace, es posible saltar de un punto a otro de un texto, con un simple click sobre las palabras [destacadas](#). El hipertexto permite una gran flexibilidad en la organización de la información, ya que posibilita que cada navegante haga búsquedas en la Red guiado por su interés y su propio camino de razonamiento.

¿Cómo accedo a un sitio Web si no conozco la dirección electrónica?

El único mecanismo para acceder a un sitio web es conociendo la dirección electrónica (llamada URL) o siguiendo los enlaces desde otra página. Si se desconoce la URL o no se tiene la dirección completa, debe intentar conseguirla por algún mecanismo, por ejemplo a través de un “buscador”, también llamado “motor de búsqueda”.

Si accedo a un sitio de otro país, ¿pago una llamada internacional?

No. Sin importar a qué lugar del mundo se acceda, el único costo que existirá es el de la conexión a Internet.

¿Qué significa “bajar” archivos de Internet?

Se conoce como "bajar" o "hacer un *download*" al proceso de copiado o transferencia de archivos desde una computadora (servidor) que está en otro lugar a la nuestra, donde se los guarda para luego ejecutarlos o abrirlos.

Una de las principales características de Internet es su enorme capacidad de ofrecer al navegante información y archivos de todo tipo. Pero estos archivos, que pueden contener imágenes, sonidos y documentos, algunas veces se encuentran guardados en formatos que el navegador no puede mostrar fácilmente.

¿Qué es el Historial?

El Historial almacena las páginas que fueron navegadas en los últimos días, para que pueda accederse a ellas sin necesidad de estar conectado a la Red. Para poder hacerlo, debe ser abierto el navegador Internet Explorer. Si una ventana propone efectuar la conexión, se le debe indicar que se quiere “Trabajar sin Conexión a la Red”. Se debe presionar el botón **Historial** y hacer click sobre alguno de los enlaces que se despliegan en el panel de la izquierda.

¿Cuánto tarda en bajar una página?

El tiempo que cada página tarda en llegar a la PC es variable. Depende, entre varios factores, de en qué parte del mundo se halla el servidor en el que fue alojada la información, si se trata de una hora de mucho acceso, de cuán extensa es y cuántos gráficos tiene, la velocidad de su computadora, si es un lugar popular con muchos accesos simultáneos. Un tiempo lógico de llegada es entre 30 segundos y 1 minuto por cada página nueva. Si una página tarda demasiado (más de 3 minutos), es conveniente detenerla (presionando el botón **Detener**) y volver a cargarla (presionando **Actualizar**).

Al pedir una página a la Red, recibo un mensaje “No se encuentra el servidor” o “No es posible abrir el sitio” ... ¿Qué significa?

Este mensaje le está informando que no encuentra ninguna página en Internet con ese nombre. Es posible que al tipiar la dirección se haya cometido algún error y que ésta sea incorrecta: se debe verificar los caracteres ingresados, y recordar que nunca deben ponerse espacios. Una vez ingresada la corrección, simplemente debe apretar la tecla **Enter**.

Otra posibilidad es que el sitio web esté temporalmente inaccesible. En tal caso, simplemente debe intentarse en otro momento.

Mientras está bajando una página, recibo en el navegador un mensaje “Error 404: File Not Found” ¿qué significa?

Este error puede tener varias causas. Si usted tipió la dirección en la casilla **Dirección** (*Location*), es probable que lo haya hecho mal: debe verificar los caracteres ingresados y recordar que nunca deben ponerse espacios.

Si el error ocurrió al seguir un enlace, puede suceder que el autor de la página haya ingresado mal la dirección de destino, en cuyo caso no hay mucho por hacer. Otra posibilidad es que la página a la que se quiere acceder no exista más, o que se haya mudado a otro servidor sin notificarlo. En cualquiera de los casos, se puede intentar buscar la información con algún Buscador. Acceda a la sección “Buscadores” para más información.

Trucos y Consejos de navegación

Esta es la sección para navegantes avanzados. Acá le contamos cómo utilizar mejor las ventajas de su navegador y de la Web.

Cómo cambiar la página de inicio de su navegador

La página de inicio es aquella a la que su navegador accede en cuanto se conecta a Internet. Para cambiarla, debe acceder al menú **Herramientas, Opciones de Internet**. En la nueva ventana que se abrirá, seleccione la solapa “General”. Va a encontrar en la primera sección llamada “Página de inicio” una casilla llamada “Dirección URL”. En ella, deberá ingresar la dirección exacta correspondiente a la página que desea ver al inicio de la navegación.

Cómo abrir varias ventanas de navegación simultáneamente

Si una página tarda demasiado tiempo en bajar, o no quiere perder la página que está viendo, es posible abrir otra ventana del navegador y seguir navegando simultáneamente en ellas. Al navegar por varios sitios a la vez, los tiempos de espera se compensan.

Para abrir una ventana nueva puede elegir **Archivo, Nueva Ventana** o hacer click con el botón derecho del *mouse* sobre un link y elegir **Abrir en ventana nueva**.

¡Listo! Ya se está abriendo otro sitio en esta nueva ventana, mientras el resto de la información sigue bajando en la ventana original, y usted puede elegir qué ver en la pantalla nueva.

Para pasar de una ventana a la otra, se deben presionar simultáneamente las teclas **ALT** y **TAB** (o bien acceder rápidamente desde la barra de tareas), y pasar por los diversos programas abiertos hasta llegar a la ventana deseada.

Navegar en “Pantalla Completa”

Muchas veces, las barras de herramientas y botones del navegador ocupan bastante espacio en la pantalla haciendo incómoda la navegación. Es recomendable, entonces, optar por ver en la pantalla sólo el contenido de la página, y no las barras, la casilla de dirección, los vínculos o los menús.

Para ello, simplemente hay que elegir la opción “Pantalla Completa” de la barra de íconos del navegador. Sólo verá el contenido de la página y una barra pequeña de íconos en la parte superior de la pantalla. Cuando quiera volver a ver todas las opciones del navegador, debe presionar nuevamente el botón “Pantalla Completa” y todo volverá a ser como antes.

Cómo buscar rápidamente un texto dentro de una página

Una vez que la página seleccionada bajó, si ocupa más de una pantalla, a veces se torna difícil encontrar una palabra dentro de ella. Para hacer búsquedas rápidas de texto dentro de la página se puede usar la opción **Edición, Buscar en esta página**. También hay una forma más rápida: presionando las teclas CTRL + F aparecerá una ventana de búsqueda: en la casilla deberá ingresar la palabra deseada. El sistema lo llevará a cada lugar del texto en el que figura resaltada la palabra.

Teclas rápidas para acceder a las opciones habituales del navegador

Una opción muy práctica en el navegador es utilizar las opciones que nos ofrecen el uso de teclas combinadas, en lugar de seguir los pasos a través de los menús. Esto permite agilizar la navegación.

Presionando las teclas **CTRL + N** se abrirá una **nueva ventana de navegación** en su Internet Explorer. Al navegar por varios sitios simultáneamente, los tiempos de espera entre una y otra bajada de información resultan más breves ya que. De este modo, al abrir varias ventanas a la vez, puede aprovechar los segundos de espera leyendo información.

Si quiere **agregar una dirección electrónica a sus favoritos**, una vez que ingresa en ella, puede presionar las teclas **CTRL + D**. La dirección se agregará en forma automática al final de lista de direcciones.

Para **imprimir la página** que tiene en la pantalla de su navegador, puede presionar las teclas **CTRL + P**. Una nueva ventana le permitirá seleccionar el dispositivo de destino y la calidad de impresión tal como lo hace normalmente con otros programas.

Si la página bajada ocupa más de una pantalla de largo y quiere **buscar alguna palabra** dentro de ella (tal como se haría si se tratara de un archivo de texto), puede presionar las teclas **CTRL + F**. Se abrirá una pequeña ventana donde deberá ingresar la palabra que desea buscar dentro de la página y presionar Enter. Como resultado, se resaltará la sección de la página que contiene la palabra buscada.